

**Правила приема и перевода детей
в ТОГБОУ «Горельская школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ТОГБОУ «Горельская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение о правилах приема и перевода детей в Учреждении (далее - Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее АООП) и определяет процедуры приема граждан в Учреждение.

1.3. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

2. Общие требования к приёму детей

2.1. В школу-интернат принимаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью, с задержкой психического развития) от шести лет шести месяцев до восемнадцати лет, в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, на период до их устройства на воспитание в семью.

В Учреждение также принимаются временно дети, чьи родители (законные представители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности. Дети указанной категории принимаются в Учреждение по заявлению законных представителей в установленном порядке.

2.2. Дети помещаются в Учреждение на основании:

акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в Учреждение;

личного дела ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел для несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

направления органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2.3. В Учреждении обучаются и воспитываются дети с ограниченными возможностями здоровья, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Зачисление в Учреждение обучающихся, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил, осуществляется на основании направления (путевки) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с согласия родителей (законных представителей), рекомендаций центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Для получения начального общего образования в Учреждение принимаются дети при достижении ими возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.6. Прием детей в школу-интернат на конкурсной основе не допускается.

2.7. Для получения направления в Учреждение родители (законные представители) предъявляют документы, согласно регламенту управления образования и науки Тамбовской области

2.8. Зачисление детей в школу-интернат оформляется приказом директора Учреждения. После зачисления на каждого обучающегося формируется в установленном порядке личное дело.

2.9. При приеме обучающегося в Учреждение, последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, адаптированными основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

2.10. Директор несет личную ответственность за обеспечением гражданам общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Перевод детей

3.1. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения осуществляется управлением образования и науки области с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2. При переводе обучающегося из другого учреждения его родители (законные представители) предоставляют в школу-интернат следующие документы:

направления органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

личное дело ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел для несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.3. Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода оформляется приказом директора с указанием даты зачисления и класса.

3.4. Учреждение при зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

3.5. Перевод обучающихся из Учреждения в другое образовательное учреждение (при изменении программы обучения) осуществляется управлением образования и науки области с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Заключительное положение

4.1. Срок действия положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

4.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.